

با اسمه تعالی

اساسنامه انجمن هنر های تجلی

با پاری و استعانت از پروردگار توانا و نظر به جایگاه تشکل ها و انجمن های تخصصی در ارتقای روابط شهری و منزلت والا و مهم مورد اشاره در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و با انگیزه ترویج ، اشاعه و اعتلای فرهنگ و هنر غنی و اصیل ایرانی اسلامی، انجمن هنر های تجسمی استان با تعریف یک انجمن تخصصی و غیر سیاسی و غیر انتفاعی و مردم نهاد و غیردولتی و دارای ضوابط حقوقی و مالی مستقل و منطبق بر اصول و سیاست های کلی فرهنگی هنری اعلام شده از سوی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و دفتر هنر های تجسمی و تحت نظارت اداره کل فرهنگ و ارشاد استان بوده و کلیه مندرجات مسورد تصویب این اساسنامه که با هدف و رویکرد ارتقای کیلی و کمی امور مربوط به هنر های تجسمی در استان و تلاش برای ایجاد شرایطی منطبق بر مستانداردهای کاری و علمی و روش مند و نیز تامین شرایط شغلی، حرفة ای و تلاش برای تامین امور رفاهی شایسته برای اهالی هنر های تجسمی استان و اعضا و ها همیاری عوامل دخیل در هنر های تجسمی استان مشتمل بر رشته هایی از قبیل: نقاشی، گرافیک، تصویرسازی، مجسمه سازی، کاریکاتور، نگارگری و نذهیب، سفال و سرامیک، عکس سی، گرایش های نوین در عرصه خط و خوشنویسی و تایپ، هنر های تجسمی مدرن و خلافه؛ در میز قوانین و مقررات مربوط ، تشکیل و تأسیس می شود. (لازم به ذکر است عنایون مربوط به تخصص ها متناسب با شرایط هر استان قابل تعریف و متغیر است).

تبصره ۱: انجمن هنر های تجسمی استان مجاز خواهد بود، با تصویب مجمع عمومی، تخصص هایی را که در لستای تعریف هنر های تجسمی قرار نمی برد به عضویت انجمن پذیرد.

فصل اول:

کلیات، تعاریف، آهداف و موضوع فعالیت

ماده ۱: نام تشکل: نام کلیل این تشکل، «انجمن هنر های تجسمی استان» است که از این پس برای سهولت قرائت و نوشتن در این اساسنامه به اختصار از عنوان «انجمن» بدل می شود

ماده ۲: سرمایه انجمن و تابعیت آن ابرلی است.

ماده ۳: مدت فعالیت از تاریخ مذور مجوز رسیدت یافته و با تصویب در مجمع عمومی و در جلسه مجمع عمومی و تأیید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان به مدت نامحدود است.

ماده ۴: مرکز اصلی انجمن در شهر مرکز استان و نشانی مندرج در این اساسنامه تعیین می شود هر گونه تنبیه در نشانی انجمن با تصویب هبات مدیره و رعایت اساسنامه حداقل تا یک ماه پیش از افداء باید به وتابیض اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و اطلاع دفتر هنر های تجسمی در تهران برست

- تبصره ۱: انجمن در هر یک از شهرهای استان که دارای اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی باشد، مجاز به ایجاد دفاتر نمایندگی است.
- تبصره ۲: کلیه دفاتر نمایندگی انجمن هنرهای تجسمی شهرستانهای تابع در استان ضروری است حداکثر تا شش ماه پس از تاریخ اساسنامه کلی انجمن درخواست های خود را به هیات مدیره استان تحويل دهند تا پس از انجام مراحل مربوط و صدور مجوز لازم نسبت به راه اندازی دفتر در هر شهر استان اقدام نمایند.
- تبصره ۳: در بازه زمانی تقاضای ایجاد دفتر نمایندگی تا پرسی و صدور مجوز کلیه امور شهرهای تابعه باید توسط هیات مدیره اصلی انجمن در مرکز استان مدیریت و انجام شود.
- ماده ۵) تجمیع برای تحقیق به اهداف مورد اشاره در سقدمه اساسنامه نسبت به اقدامات پرشمرده در زیر با رعایت قوانین و کتب مجوز های لازم در هر مورد از مراجعت ذیصلاح مجاز خواهد بود.
- ۱- برگزاری نمایشگاه های هنری، کارگاه های هنری، برقراری جلسات نقد و بررسی آثار، همایش های نشست ها، جشنواره ها، سمینارهای علمی، پژوهشی، هنری، برگزاری نمایشگاه های فروش و اکسپوهای هنری در راستای تقویت اقتصاد هنرهای تجسمی استان
- ۲- برنامه ریزی و تدارک دوره ها و کارگاه های مختلف آموزش هنرهای تجسمی با دعوت و بهره گیری از تجربه هنرمندان صاحب صلاحیت علمی و هنری در عرصه بین المللی و ملی کشور با کسب مجوز های لازم از اداره کل ارشاد استان و دفتر هنرهای تجسمی.
- ۳- برنامه ریزی و ایجاد شرایط مساعد برای انجام طرح های پژوهشی و مطالعاتی، چاپ و انتشار کتب و نشریات تخصصی در زمینه هر یک از رشته های پرشمرده در این اساسنامه پس از آخذ مجوز های قانونی لازم.
- ۴- ایجاد کرسی های هنرآندیشی تخصصی و اجرایی در شاخه های پرشمرده هنرهای تجسمی
- ۵- تلاش در ایجاد شرایط مناسب علمی و اجرایی برای مشارکت در تدوین دیدگاه ها و برنامه های طولانی مدت زیرساختی و میان مدت زود بازده و کوتاه مدت اجرایی در گرایش های مختلف هنرهای تجسمی با اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و نیز سازمان های فعال مرتبط در استان که به نوعی در حوزه هنرهای تجسمی فعال و تاثیر گذار هستند. عمدۀ این نوع فعالیت ها به طور مشخص در قالب همکاری با اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان با ارایه نظرهای کارشناسی و مشورتی درخصوص اثار هنری تجسمی به آنان تحقق خواهد یافت.
- ۶- مساعدت و همکاری با اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان برای ارائه نظرات مشورتی در برنامه ریزی فعالیت های آموزشگاه های آزاد هنری و هنرستان های مرتبط با موضوع انجمن و هنرهای تجسمی.
- ۷- ایجاد کanal های ارتباطی مناسب با تشکل های مهم و تاثیرگذار هنری در عرصه بین الملل و داخلی،
- ۸- ایجاد ارتباط با هنرمندان شاخص و انجمن ها، نگارخانه ها، موزه ها و موسسه های تخصصی هنری ملی و بین المللی و تبدال آثار و همکاری با ایشان در چارچوب قوانین کشوری.
- ۹- اقدام لازم و تدارک تمهیدات لازم در راستای ایجاد و توسعه موزه های عمومی و تخصصی، کتابخانه تخصصی و باشک اسناد و مدارک هنرهای تجسمی در استان،
- ۱۰- احداث واحد ثبت مربوط به اطلاعات در پاره هنرمندان استان (بانک اطلاعات) و ایجاد شرایط مساعد، برای عضویت آنان در نجمن و تلاش برای شناسایی استعداد های خلاق هنری استان و معرفی آنان به محافل هنری،
- ۱۱- تلاش برای بهره برداری از فناوری های جامع اطلاعات و ارتباطات گسترده و به روز و گسترش فعالیت در فضای مجازی،
- ۱۲- فعالیت هرچه بیشتر برای جذب تماشیان هنرهای تجسمی، سازمان های دولتی و غیر دولتی رسمی برای توسعه فعالیت های انجمن در اشاعه و تکوین جایگاه هنرهای تجسمی در استان،

۱۳- پیگیری و اقدام برای تامین امور رفاهی اعضاي لجمن / اعم از مسکن، در بالغت وام و اقدام برای اخذ درجه هنری، بهمه هنرمندان و موارد مشابه.

۱۴- اقدام برای تامین هزینه های لجمن لز راه های فتوونی،

تبصره ۱: عقد همروء فرلرداد و یا هر سرمایه گذاری و تفاهم نامه مشارکتی با سایر موسسه ها و نیز هرگونه سرمایه گذاری و مشارکت کاری با سایر موسسات، دستگاهها، سازمان ها، نهادهای دولتی و غیر دولتی رسمی و سایر اشخاص حقوقی و حقوقی در محدوده اهداف و موضوع اسلامنامه، صنوط به اخذ معوز کنی از اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، موارد سرمایه گذاری و مشارکت مالی منوط به موافقت مجمع عمومی لجمن است.

تبصره ۲: ایجاد هر نوع تغییر و تحول در مولاد و تبصره های این اسلامنامه، لزوماً باید به تصویب مجمع عمومی لجمن برسد و در بازه زمانی حداقل بیست روز کاری پس از تصویب، به اطلاع و تایید معاونت هنری اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان رسیده شود، در غیر این صورت قابلیت اجرایی نخواهد داشته

ماده ۶) اخذ معوز برای هر نوع فعالیت لجمن که مستلزم کسب اجازه در حدود اختبارات و وظایف برخی وزارت های و سازمان ها و موسسه ها و یا نهادها دولتی باشد لزوماً باید از سوی هیئت مدیره لجمان بذیرد

فصل دوم:

عضویت

ماده ۷) شرایط عضویت در لجمن تجسمی به شرح ذیل است:

الف: شرایط عمومی

۱- تابیت جمهوری اسلامی ایران

۲- داشتن حداقل ۱۸ سال تمام

۳- داشتن سلیقه سوه پیشنه کیفری موثر در محکم و نهادهای قضایی کشور

۴- پرداخت حق مضویت سالانه که مبلغ آن به تصویب مجمع عمومی لجمن رسیده باشد

۵- پذیرش مفاد اسلامنامه لجمن و کلیه مصوبات مجمع عمومی و این نامه های اجرایی آن

ب: شرایط اختصاصی

هر یک لز اعضاي لجمن به شرط احراز شرایط عمومی برترینه در دون دلایل سه نوع عضویت خواهد بود.

۱- اعضاي پیوسته: کلیه فعالان حوزه هنرهاي تجسمی، پژوهشگران و فارغ التخصصان رشته های هنرهاي تجسمی و نیز کلبه دلتجویان و هنرجویان تجسمی با عنایت به این نامه مصوب لز سوی هیئت مدیره

۲- اعضاي وابسته: به کلیه کلیه اطلاع می شود که علاقه مند به آثار هنری و مباحث هنرهاي تجسمی هستند و بدون حق رأی در مجمع عمومی حضور می یابند.

اعضاي افتخاري: به فردی گفته می شود که به تشخیص و انتخاب هیئت مدیره، بدون پرداخت حق عضویت و بدون حق رأی در مجمع عمومی انتخاب شده است.

ماده ۸) مواردی که موجب سلب عضویت می شود

ملزم و پایی بدنبودن به مفاد اسلامنامه و موبیط و این نامه های اجرایی و مصوبات مجمع عمومی به تشخیص هیئت مدیره پرداخت نکردن حق عضویت لجمن به مدت بک سال،

تبصره ۱: در هر حمل، سلب عضویت هر یک از اعضا باید به تصویب هیئت مدیره انجمن برسد.

فصل سوم:

ارکان اصلی انجمن

ماده ۹) ارکان اصلی انجمن عبارتند از:

هیات موسس / مجمع عمومی / هیات مدیره / رئیس انجمن / بازرگان
هیئت موسس

هیئت موسس انجمن شامل ۱۱ نفر است که اسامی آنها عبارتند از:

۱- نام نفر اول هیات موسسالینفر یازدهم هیات موسس ۱۱- قید شود.

ماده ۱۰) وظائف هیات موسس انجمن به شرح زیر است:

اخذ مجوزهای لازم اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی و سایر مراجع ذی ربط در صورت لزوم
برگزاری نخستین مجمع عمومی

تدوین و تصویب اساسنامه انجمن در نخستین مجمع عمومی

تبصره ۱: هیئت موسس انجمن تا انجام عضوگیری و تشکیل اولین مجمع عمومی وظایف مجمع عمومی و بازرگان را به عهده خواهد داشت.

تبصره ۲: هیئت موسس انجمن حداقل چرف تشریف ماه موقوف است نخستین مجمع عمومی را برای تصویب اساسنامه و برگزاری انتخابات هیئت مدیره انجمن برگزار کند.

تبصره ۳: بعد از برگزاری نخستین جلسه مجمع عمومی و انجام مراحل انتخاب هیات مدیره و بازرگان انجمن، هیات موسس هیچ مسولیت و سمت قانونی نخواهد داشت و موقوف است تمام اسناد و مدارک مربوط را به هیات مدیره منتخب در مجمع عمومی تسلیم نماید. وظایف و اختیارات ایشان بر حسب مورد مشخص به دیگر ارکان اصلی انتقال می‌باشد.

مجمع عمومی

ماده ۱۱) عالی ترین رکن و مرجع تصمیم گیری انجمن نجسمی مجمع عمومی است که ضمن هماهنگی و نظارت اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی، از اجتماع اعضا حقیقی یا نمایندگان آنها، به صورت عادی و یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

تبصره ۱: به منظور تشکیل مجامع عمومی عادی و فوق العاده، هیئت مدیره انجمن، وظیفه دارد نسبت به دعوت اعضاء به وسیله آگهی در روزنامه کنیرا انتشار استان اقدام و تمهدات لازم را به عمل آورد، به نحوی که در آن آگهی باید روز، ساعت، مکان تشکیل و دستور جلسه به طور روشن و صریح درج شده باشد.

تبصره ۲: بازه زمانی لازم برای دعوت اعضا تا تشکیل مجامع عمومی و همجنین بین دو مرحله مجمع عمومی و فوق العاده، حداقل می‌باشد مدت ۱۴ روز کاری بوده و در نهایت این فاصله باید از ۳۰ روز بیشتر شود.

تبصره ۳: مجمع عمومی عادی حداقل بکار در سال با به دعوت هیات مدیره انجمن یا بازرگان و یا بک سوم اعضا پیوسته حداقل ۳۰ روز پس از ارسال دعوتنامه تشکیل می‌شود.

تبصره ۴: هر یک از اعضا پیوسته انجمن در مجامع عمومی تنها یک حق رای خواهد داشت و هر یک از اعضا می‌تواند وکلت حق رای حداقل دو عضو دیگر را نیز با تایید هیات مدیره عهده دار شود.

تبصره ۶: کلیه جلسات مجمع عمومی عادی لزوماً با حضور دو سوم اعضاء رسمیت می یابد تشکیل خواهد شد .
 تبصره ۷ در صورتی که در نوبت اول حضور اعضای مجمع به حد نصاب لازم نرسد، هیات مدیره موظف است، به فاصله ۱۵ روز لز تاریخ مجمع عمومی عادی نوبت دوم را تشکیل دهد و این جلسه با هر تعداد از اعضا رسمیت خواهد داشت.
 تبصره ۷: کلیه تصمیم های اخذ شده در هر یک از جلسات مجمع عمومی و انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان با حضور اکثریت آرا (نصف اعضا حاضر در جلسه به اضافه یک رای) به تصویب خواهد رسید
 تبصره ۸: هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه انجمن مستلزم اخذ رای دو سوم اعضای مجمع عمومی با رعایت کلیه موارد قانونی و با تایید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی خواهد بود .
 تبصره ۹: پیشنهاد در زمینه تغییر یا اصلاح مفاد اساسنامه، باید به طور مشخص در آنکه دعوت به مجمع عمومی فوق العاده در شود.

ماده ۱۲) جلسات مجمع عمومی نجمن با دعوت رئیس هیات مدیره و در غیاب او با دعوت نایب رئیس هیئت مدیره تشکیل می شود و رسمیت پیدا می کنند هرگاه افراد مذکور (رئیس و نایب رئیس هیات مدیره) به هر دلیلی از دعوت خود داری کنند ، بازرس یا بازرسان انجمن می توانند نسبت به هر پایی مجمع عمومی اقدام کنند. چنانچه بازرسان از این کار خودداری کنند یک سوم از اعضا می توانند نسبت به دعوت و تشکیل مجامع عمومی اقدام لازم را انجام دهند. چنانچه هیات مدیره و نیز بازرس یا بازرسان انجمن به تقاضای آنان پاسخ مثبت نداده باشند، که در این وضعیت آنان (یک سوم اعضاء) می باید در آنکه دعوت، به عدم اجابت درخواست خود توسط هیئت مدیره یا بازرس تصریح نمایند.

ماده ۱۳) وظایف مجمع عمومی عادی انجمن به شرح زیر است:

- ۱ - استماع گزارش بازرس و یا گروه بازرسان انجمن و بررسی و تصویب گزارش و صورتحساب درآمد و هزینه و ترازنده سالانه انجمن که از سوی هیئت مدیره آماده و تسلیم مجمع عمومی عادی می شود.
- ۲ - بررسی و تصویب میزان مقرر حق عضویت سالانه اعضا.
- ۳ - بررسی نحوه عملکرد هیات مدیره انجمن .
- ۴ - انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان.
- ۵ - چنانچه اعضای هیات مدیره و بازرسان در پایان سال مستوجب اعطای پاداش تشخیص داده شوند تعیین میزان آن به عهده مجمع عمومی خواهد بود.
- ۶ - بررسی محتویات اساسنامه با لحاظ کردن ضوابط قانونی و تبصره ۸ ماده ۱۱ .

ماده ۱۴) تشکیل مجمع عمومی فوق العاده، در هر زمان از سال و منوط به درخواست یک سوم اعضا یا بازرس یا هیات مدیره خواهد بود.

تبصره ۱: هیات مدیره انجمن وظیفه دارد خداکثیر طی مدت ۱۰ روز کاری پس از دریافت درخواست ، تمہیدات لازم را برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده فراهم نماید.

تبصره ۲: حضور دو سوم اعضای واجد رای برای رسیدن به حد نصاب لازم و رسمیت مجمع عمومی فوق العاده ضروری است و در صورتی که حد نصاب لازم حاصل نشد، مجمع برای بار دوم با حضور حداقل یک سوم اعضا رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن، اعم از نوبت اول یا دوم ، با اکثریت آرای (نصف اعضای حاضر در جلسه به علاوه یک) دارای اعتبار خواهد بود.

ماده ۱۵) وظایف مجمع عمومی فوق العاده

۱- تصویب اصلاحات اساسنامه

۲- تشخیص و تعیین میزان ورودیه و حق عضویت اعضای انجمن تا موعد واگذاری اختیارات به هیات مدیره در این مورد.

۳- برگزاری انتخابات اعضای هیات تصفیه و انحلال انجمن.

تبصره ۱: مجمع عمومی فوق العاده توسط هیات رئیسه‌ی سنی مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شود.

تبصره ۲: تعیین اعضای هیات ریسیه‌ی سنی با اعلام و پذیرش نامزدی آنان انجام می‌شود.

تبصره ۳: در هر زمان که انتخابات هیات مدیره و بازارسان یا یکی از آنها در دستور کار مجمع عمومی فرار گیرد؛ دو نفر دیگر علاوه بر هیئت رئیسه‌ی سنی، از بین اعضاء حاضر در جلسه و با توازن اکثریت آنان انتخاب می‌شوند.

تبصره ۴: اعضاء هیات رئیسه‌ی سنی مجمع عمومی و هیات نظارت بر انتخابات، نمی‌توانند کاندیدای عضویت در هیات مدیره و بازارسان باشند (مگر در صورت موافقت سه چهارم حاضران در مجمع عمومی و یا در صورتی که، انجمن کمتر از ۲۰ عضو داشته باشد).

تبصره ۵: چنانچه مشورت‌ها و اخذ تصمیم درباره موضوعات مطرح شده در جلسه منجر به اتفاق نظر نشده و جلسه بدون نتیجه خاتمه یابد، هیات ریسیه‌ی مجمع عمومی با تصویب اکثریت اعضای حاضر در جلسه مجاز است اعلام نتیجه کرده و بدون مراجعت مرسوم دعوت و انتشار آگهی مجدد، تاریخ جلسه بعدی را برای زمانی حداقل سه هفته بعد از آن تاریخ و با رعایت موازین اعم از رعایت حد نصاب لازم برای تشکیل مساوی همان حد نصاب جلسه قبلی تعیین و مقرر نماید و در صورت عدم تشکیل جلسه مذکور، مجمع عمومی آتی طبق عرف مورد اشاره در این اساسنامه برگزار و انجام شود.

ماده ۱۶) هرگاه اعضای حاضر شرکت کننده در جلسه مجمع عمومی، در مدت یک هفته از تاریخ تشکیل مجمع عمومی انجمن و با ارایه دلایل و مستندات، بر نحوه برگزاری مجمع عمومی و نوع انتخابات به طور مکتوب معتبر می‌باشند، هیات رئیسه و هیات نظارت بر انتخابات مختلف خواهند بود، حداقل طی مدت هفت روز کاری از تاریخ دریافت متن اعتراض، بدان رسیدگی و بالاگله نتیجه را به هر نحو مقتضی به اطلاع اعضای انجمن و اعضای معتبر پرسانند و در نهایت رونوشت آن را به اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی ارایه نمایند.

تبصره ۱) هرگاه اعتراض تسلیم شده از حیث شرایط، وارد تشخیص نداده شود، هیات رئیسه انجمن وظیفه دارد، در نهایت ظرف مدت هفت روز کاری، ابطال مصوبات و یا تصمیم اخذ شده در مجمع عمومی مورد اعتراض را اعلام کند و به شرح مقرر در اساسنامه، نسبت به دعوت مجمع عمومی و تجدید آن اقدام لازم را انجام دهد.

هیات مدیره

ماده ۱۷) ترکیب هیات مدیره انجمن هنرهای تجسمی استان بشرح زیر تعریف می‌شود:

۱- عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل و در شهرستان ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل (وفق آینه نامه مسوب هیات مدیره استان جهت تشکیل شعبه‌های شهرستان) به شرح ادامه است، که برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند:

۱- چهار نفر منتخب اعضای انجمن استان و یا سه نفر شهرستان که از طرق انتخابات با رای کتبی و مخفی اعضای حاضر در جلسه مجمع عمومی انتخاب می‌شوند

۲- مدیر کل یا نماینده تام الاختیار ایشان برای هیات مدیره استان و رئیس اداره شهرستان یا نماینده تام الاختیار ایشان برای هیات مدیره شهرستان.

۳- دو نفر از هنرمندان شاخه‌ای تجسمی مورد اعتماد جامعه هنری استان و یک نفر در شهرستان به انتخاب مدیر کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، که در صورت صلاح‌ددگی تواند، انتساب ایشان را نیز به انتخابات واگذار کند.

۴- دو نفر از حائزین آرا بیشتر نیز به عنوان اعضای علی البدل.

تبصره ۱: انتخاب اعضاء هیات مدیره در دوره‌های بعدی، در صورت حفظ شرایط لازم، پلامانع می‌باشد.

تبصره ۲: انتخاب اعضاء هیات مدیره انجمن استان به عنوان عضو هیات مدیره دفاتر انجمن در شهرستان و با بالعکس بلامائعت است.

تبصره ۳: اعضای انتخابی هیات مدیره انجمن استان (بنده ۱۶ و ۴ ماده) عضو انتخابی هیات مدیره شهرستان متبع نیز بوده و انتخابات در شهرستانها برای تکمیل ظرفیت اعضا اصلی و علی للبدل هیات مدیره برگزار می شود.

تبصره ۴: با توجه به امکان حضور اعضا هیات مدیره استان در هیات مدیره شهرستان، تاپایان دوره هیات مدیره شهرستان تابعه و برگزاری انتخابات، اعضای هیات مدیره استان حاضر در هیات مدیره شهرستان همچنان عضو هست مدیره شهرستان محسوب می شود.

ماده ۱۸) شرایط لازم برای کاندیداهای عضویت در هیات مدیره و یا بازرسان

الف - شرایط عمومی

۱- التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۲- دارا بودن حسن شهرت و روحیه تعامل و ارتباط سازنده با هنرمندان (پس از استعلام حرامت اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان)

۳- عضویت در انجمن و دارا بودن شرایط

۴- هر کاندیدا باید بوسی و ساکن محل باشد

۵- ارائه برنامه ای منطقی و زمان بندی شده در راستای توسعه و پویایی هنرها تجسمی با چگونگی اجرای آن

۶- دارا بودن حداقل سن ۳۲ سال تمام برای دارندگان مدرک کارشناسی و بالاتر و با دارندگان مدرک درجه ۳ هنری و بالاتر در یکی از رشته های تجسمی و حداقل سن ۲۵ سال تمام برای دارندگان مدرک کارشناسی غیر مرتبط

۷- داشتن دست کم ۱۲ سال فعالیت جدی و مستمر هنری، علمی و یا پژوهشی و یا ارائه مدارک و مستندات معتبر در یکی از رشته های هنرها تجسمی، با تایید هیات مدیره انجمن هنرها تجسمی

۸- امکان حضور و داشتن فرصت مناسب و کافی برای حضور در مکان انجمن و جلسات آن در طول هفته

ب - شرایط اختصاصی

دادشتند حداقل دو شرط از شرایط اختصاصی زیر برای نامزدیان عضویت در هیات مدیره الزامی است:

۱- دارا بودن مدرک تحصیلی مرتبط با هنرها تجسمی (حداقل کارشناسی) اعم از تحصیلات دانشگاهی و یا درجات اعطایی معتبر و قانونی از سوی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی کشور (درجه ۱ و یا ۲ هنری).

۲- برپایی حداقل ۲ نمایشگاه انفرادی پا شرکت در حداقل ۴ جشنواره ملی و یا دو جشنواره بین المللی

۳- انتشار مقالات پژوهشی مرتبط با هنرها تجسمی در کتاب یا نشریات معتبر علمی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری کشور.

۴- داشتن دست کم یک سال سابقه فعالیت آموزشی در حوزه هنرها تجسمی در دانشگاهها و یا مراکز آموزشی معتبر.

ماده ۱۹) پس از قطعیت انتخابات و صدور احکام اعضاء هیات مدیره انجمن از سوی اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و یا شهرستان، هیات مدیره انجمن موظف است، خلف یک هفته اولین جلسه خود را تشکیل دهد و از بین خود، یک رئیس، یک نایب رئیس، یک خزانه دار و یک دبیر انتخاب کند.

تبصره ۱: هیات مدیره می تواند هر زمان که صلاح بداند نسبت به تغییر مسئولیت های اعضای مندرج در موضوع این ماده اقدام نماید.

تبصره ۲: مدت زمان مسئولیت هر یک از اعضای هیات مدیره موضوع این ماده نمی تواند بیش از دوره عضویت در هیات مدیره باشد.

تبصره ۳: در صورت استعفا یا سلب عضویت هر کدام از اعضای هیئت مدیره یا بازرگان که منجر به تجدید انتخابات هیات مدیره و بازرگان شود، فرد استعفا داده یا سلب عضویت شده نمی تواند در اولین انتخابات کنندیدا شود.

ماده ۲۰) جلسات هیلت مدیره پنا بر دعوت رئیس و در غایب وی، نایب رئیس با حداقل حضور ۵ نفر از اعضاء رسمیت خواهد یافت و تصمیمات در هر حال با حداقل ۴ رای موافق اتخاذ می گردد.

تبصره ۴: در صورت استعفا، از دست دادن شرایط، سلب عضویت یا غیبت غیر موجه اعضای هیات مدیره در ۲ جلسه متوالی پا ۵ جلسه متوالی در سال، به تایید سایر اعضاء و بازرگان و یا تایید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، اعضای علی البدل با توجه به تقدم آرا جایگزین عضو یا اعضای مذبور خواهند شد. هیلت مدیره مکلف است تنتیجه را ضمن تنظیم و امضا صورتجلیه به اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان تسلیم نماید.

تبصره ۵: زمان و مکان و برنامه برگزاری جلسه ها و شیوه دعوت از اعضای هیات مدیره در اولین جلسه هیات مدیره تعیین خواهد شد.

تبصره ۶: خدمات هیات مدیره افتخاری است مگر اینکه مجمع عمومی در این مورد ترتیب دیگری اتخاذ کند و به تموبی برستد.
ماده ۲۱) در صورت لستعفا یا سلب عضویت حداقل سه نفر از اعضای اصلی انتخابی (موضوع ماده ۱۶) هیلت مدیره؛ هیلت مدیره متحل اعلام و پنا بر دعوت رئیس، نایب رئیس یا یکی از اعضاء هیلت مدیره که در سمت خود باقی است و با یکی از بازرگان، ظرف جهل و پنج روز مجمع عمومی فوق العاده دعوت گردیده نسبت به تجدید انتخاب هیلت مدیره اقدام خواهد نمود.

ماده ۲۲) در نخستین جلسه هیات مدیره موظف است برای انجام امور مالی انجمن نسبت به افتتاح حساب در یکی از بانک های معتبر با امضای مشترک نایب رئیس و خزانه دار هیلت مدیره و یکی از دو امضاء متغیر نایب رئیس و دبیر هیلت مدیره و مذبور به مهر انجمن (در اختیار دبیر) اقدام نماید.

تبصره ۱: کلیه مکاتبات اداری و اوراق عادی انجمن با امضای رئیس هیلت مدیره یا نایب رئیس و مسحور به مهر انجمن (در اختیار دبیر) معتبر است.

ماده ۲۳) هیلت مدیره انجمن مکلف است حداقل سه ماه پیش از پایان دوره اعتبار قانونی، درباره دعوت مجمع عمومی به منظور برگزاری انتخابات هیات مدیره انجمن تمہیدات لازم را معمول دارد.

تبصره ۲: مسئولیت حفظ کلبه دارایی ها و اموال و استند و مدارک انجمن پس از پایان دوره ملحوظیت و تعیین هیلت مدیره جدید بر عهده هیلت مدیره قبیلی است لیکن تحت نام انجمن فعالیت نخواهد داشت.

ماده ۲۴) هر عضو انجمن هنرهاي تجسمی می تواند در سایر انجمن های هنری نیز عضو باشد و تاسیس و راه اندازی دفاتر شهرستان و شعبه های انجمن با تاسیس و راه اندازی سایر انجمن های هنری ولو با همکاری و شرکت اعضای انجمن هنرهاي تجسمی استان و یا عضویت ایشان در هیلت موسیس یا هیلت مدیره سایر انجمن های منافات ندارد.

ماده ۲۵) وظایف هئیت مدیره:

۱ - تهیه دفاتر مالی عضویت و صورتجلسات هیلت مدیره

۲ - سیاستگذاری، فعالیت های انجمن تجسمی و تدوین برنامه های کوتاه مدت و میان مدت و بلند مدت انجمن بر مبنای اهداف کلی و خط مشی های انجمن تجسمی و اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان بر اساس ماده ۴ .

۳ - نظارت بر اجرای دقیق اسنادمه،

۴ - اتخاذ تصمیم های لازم در مورد ایجاد شعبه های انجمن در شهرستان

۵ - اتخاذ تصمیم برای ایجاد واحد های انجمن در شهرستان و تعیین حدود اختیارات و وظایف آنها بر اساس ماده ۴

- ۶ - بررسی و تصویب اسلامنامه شعبه های انجمن در شهرستانها و پیشنهاد آن به ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان.
- ۷ - بررسی و ایجاد شرایط انتخاب اصلاح برای نماینده انجمن شهرستان در انجمن هنرهای تجسمی
- ۸ - دعوت از اعضای تشکیل مجتمع عمومی.
- ۹ - ایجاد کمیته های تخصصی و نهادها و کارگروه هایی که برای اداره انجمن تجسمی مفید و ضروری تشخیص داده شود.
- ۱۰ - نظارت و هماهنگی برای تدوین آیین نامه های داخلی و تشکیلات کمیته های تخصصی و سایر کارگروه های داخلی و وابسته.
- ۱۱ - افتتاح حساب های پنکی برای انجمن
- ۱۲ - انتصاب مشاور حقوقی و تشکیل شورای داوری.
- ۱۳ - آمده سازی و تهیه گزارش عملکرد هیات مدیره و ارایه آن به مجمع عمومی.
- ۱۴ - ایجاد ارتباط با نهادها و سازمانهای فعال در زمینه هنرهای تجسمی در داخل و خارج از استان.
- ۱۵ - برنامه ریزی برای نمایشگاه سالانه استانی و اکسپو های فروش و برگزاری جشنواره ها در داخل و خارج از استان
- ۱۶ - چاپ و نشر مجله، کتب و مقالات پژوهشی- علمی در زمینه تجسمی استانی، ملی و جهانی با اخذ مجوز های لازم از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.
- ۱۷ - ایجاد پنک اطلاعاتی در زمینه هنرمندان تجسمی استان.
- ۱۸ - رسیدگی به تخلفات اعضا و اجرای احکام داوری.
- ۱۹ - رسیدگی به امور رفاهی اعضا و تشکیل نهادهای رفاهی و تعاونی های مربوطه.
- ۲۰ - بیگیری و توجه ویژه به امور مربوط به تامین حقوق معمولی اعضا از جمله حقوق مولفین و مصنفین.
- ۲۱ - تعیین نمایندگان انجمن تجسمی در نهادها، شوراهای و مراکزی که با انجمن تجسمی ارتباط دارند.
- ۲۲ - ثبت انجمن تجسمی در اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری و دعوت از مشاور حقوقی وارد به امور تشکل ها به منظور پیگیری و شفاف سازی مسائل مربوط به اداره های مالیاتی کشور.
- ۲۳ - تدوین آیین نامه های لازم برای تشکیل شعبه های شهرستان انجمن.
- تبصره ۱: کلیه وظایف هیات مدیره با اطلاع و هماهنگی اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی صورت می پذیرد.
- ماده ۲۶) ریس هیات مدیره دارای وظایف و اختیاراتی به شرح ذیل است:
- ۱ - نظارت و مراقبت در حسن اجرای امور انجمن و دعوت از اعضای هیات مدیره به تشکیل مرتب جلسه ها.
 - ۲ - اداره جلسه های هیات مدیره و تنظیم صورت جلسه ها با همکاری منشی جلسه
 - ۳ - ابلاغ تصمیمات و مصوبات مجتمع عمومی و هیات مدیره به دبیر و سایر مستولان انجمن، برای اجرا و بیگیری آن و تلاش برای اجرایی کردن هر چه بیشتر مصوبات و تصمیمات ،
 - ۴ - مستولیت امضای قرارداد ها و احکام استخدامی کارشناسان و مشاوران امضای کلیه قراردادها و احکام استخدامی کارشناسان، مشاوران، دبیر و سایر مستولان انجمن که با تصویب هیات مدیره استخدام یا به کار گمارده خواهد شد،
 - ۵ - امضای کلیه چک ها و استناد و اوراق بهادر و تهدید اور به اتفاق سایر دارندگان حق امضاء،
 - ۶ - امضای کارت های عضویت اعضا به اتفاق خزانه دار انجمن.
 - ۷ - انجام سایر اموری که به موجب اسلامنامه پر عهدہ رئیس فرار دارد.
- تبصره ۱: فسمی از وظایف ریس هیات مدیره که مربوط به امور اداری است، قابل واگذاری به دبیر انجمن، خواهد بود و کارکنان دبیرخانه در برای ریس هیات مدیره مستول هستند.
- تبصره ۲: در غیاب ریس هیات مدیره، نایب ریس انجام وظایف بندهای ۱ و ۲ را بعده خواهد داشت.

تبصره ۳: دبیرخانه انجمن تحت مسئولیت مستقیم دبیر انجمن و زیر نظر رئیس انجمن به منظور اداره تشکیلات انجام می شود و اجرای مصوبات هیات مدیره در مرکز اصلی انجمن دایر است و می تواند دارای کارکنندگی باشد که بنا به پیشنهاد رئیس هیات مدیره و تصویب هیات مدیره به کار گمارده شوند.

ماده ۲۷) در صورت تفویض اختیار از طرف هیات مدیره، دبیر دارای وظایف به شرح ذیل خواهد بود:

۱ - حفظ و نگهداری کلیه اسناد و مدارک و صورتجلسات و سوابق اعضا و دفاتر انجمن.

۲ - انجام مکاتبات اداری و جاری انجمن.

۳ - تهیه و صدور و ابلاغ دعوتنامه،

۴ - تهیه دفتر «عضویت» و همچنین دفاتر اندیکاتور و ثبت و صدور نامه ها.

۵ - تهیه و تنظیم تشریفات مربوط به انجمن در حدود مقررات قانونی،

۶ - تکثیر اساسنامه و بخششانمehا و شیوه نامه های دولتی و سایر مقررات قانونی برای آنکاهی و استفاده مستولان و اعضای کانون ها

۷ - تدارک مکان تشکیل جلسات مجتمع عمومی، هیات مدیره و بازارسان.

۸ - ابلاغ مصوبات و تصصیمات ارکان انجمن و احکام و نامه های وابله از مراجع قانونی و دستگاه های اداری به مستولان مربوط.

۹ - انجام سایر اموری که به نحوی از انجام با وظایف دبیرخانه ارتباط دارد.

بازرس / بازرسان

ماده ۲۸) انجمن استان یا شهرستان دارای دو بازرس است که به انتخاب مجمع عمومی از میان نامزدهای حاضر در جلسه یک نفر به عنوان بازرس اصلی و یک نفر به عنوان بازرس علی البطل به مدت دو سال انتخاب می شوند.

ماده ۲۹) وظایف و اختیارات بازرسان:

۱ - نظارت بر حسن جریان امور انجمن تجسمی بر اساس اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.

۲ - رسیدگی به دفاتر، اسناد و مدارک مالی و اداری در هر زمان و به صلاحدید.

۳ - پیگیری و رسیدگی به شکایات اعضا و در صورت لزوم تهیه گزارش و ارائه به اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و همچنین ارائه رونوشت گزارش به هیات مدیره یا مجمع عمومی حسب مورد.

۴ - دعوت به تشکیل مجمع عمومی فوق العاده در صورت لزوم.

۵ - رسیدگی، تایید و اظهار نظر در مورد گزارش مالی برای ارائه به مجمع عمومی با توجه به اختیارات مندرج در این اساسنامه

۶ - بازرس می تواند در صورت تعایل در کلیه جلسات هیات مدیره بدون حق رای شرکت نماید.

۷ - اگر بازرس اصلی به هر دلیلی از جمله فوت، استعفای یا غیبت پیش از سه ماه وظایف محظوظه را به انجام نرساند بازرس علی البطل بنا به دعوت رییس هیات مدیره تا پایان دوره انتخابی یک ساله جانشین وی خواهد گردید.

تبصره ۱: در صورت لزوم بازرس یا بازرسان می توانند از کارشناسان مالی یا حسابرسان مالی برای رسیدگی به حساب ها استفاده نمایند و هزینه های مربوط با توجه به تعرفه های قانونی بر عهده انجمن است.

تبصره ۲: پیش از تاریخ تشکیل مجمع عمومی سالانه، بازرس / بازرسان، باید گزارش مالی و کلیه محاسبات انجمن را رسیدگی کنند و نظر منتهی یا منفی خود را به دبیرخانه انجمن تسلیم دارند. همچنین آنرا ملزم هستند اقدامات خود را بصورت مکتوب ثبت و نزد خود نگه دارند تا در موقع نیاز به مجمع عمومی (گزارش سالانه)، یا اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی خلاصه ارائه نمایند.

ماده ۳۰) وظایف و اختیارات خزانه دار

خزانه دار مسئول امور مالی انجمن بوده و اخزون بر آن دارای وظایف و اختیاراتی به شرح ذیل است :

۱ - امضای کلیه چک ها، اسناد و اوراق تعهد آور به اتفاق رئیس هیات مدیره و سایردارندگان حق امضای مجاز اسناد مالی

۲ - اداره امور مالی انجمن، تهیه و تنظیم دفاتر و اسناد ثبت کلیه دریافتی ها و هزینه های انجمن در دفاتر مالی انجمن، تهیه صور تعلیمات و گزارشات مالی، رسیدگی و حفظ حساب های انجمن.

۳ - رسیدگی به صحت اسناد و مدارک تنظیم شده در مورد کلیه دریافتها و پرداختها و تابید و امضای صورت حساب های مربوط به انجمن.

۴ - امضای صدور کارت عضویت اعضا به اتفاق ریسیس هیات مدیره یا دبیر

۵ - نظارت بر خرید، فروش، اجاره و هر نوع عمل مالی و مسئولیت در حفظ اموال منتقل، غیر منتقل، وجود، اسناد، مدارک مالی و صحت معاملات انجمن.

۶ - پیش بینی بودجه و هزینه های یک ساله انجمن و تسلیم آن به هیات مدیره برای ارائه به مجمع عمومی.
تبصره ۱: خزانه انجمن مکلف است حداقل هر سال دو هفته قبل از تشکیل مجمع عمومی سالانه، گزارش مالی انجمن را برای ارائه به مجمع عمومی تنظیم کند و پس از تایید هیات مدیره، رونوشت آن را با امضای خود و رئیس هیات مدیره، در اختبار بازارسان قرار دهد.

تبصره ۲: خزانه دار موظف است در هر مورد بتا به تقاضای بازارسان، کلیه دفاتر و اسناد مالی انجمن را برای رسیدگی در محل انجمن در ازای رسید و برای مدت معین، در اختبار آنان قرار دهد.

فصل چهارم:

امور مالی، محاسباتی، انحلال و تصفیه

ماده ۳۱) منابع مالی

منابع مالی انجمن تجسمی عبارتند از:

۱ - مبلغ ۱ میلیون ریال که به عنوان سرمایه اولیه از سوی هیات موسسان تأمین و پرداخت خواهد شد.

۲ - حق عضویت اعضا که طبق ماده ۱۴ از سوی مجمع عمومی تعیین خواهد شد.

۳ - کمک های وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و نهاده کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ...

۴ - هبہ و کمک های دریافتی از موسسات عمومی و خصوصی و اشخاص حقیقی و حقوقی و موقوفات افراد یا تشکل ها

۵ - درآمدهای ناشی از فعالیت انجمن با توجه به اهداف فرهنگی، هنری و موضوع انجمن.

ماده ۳۲) هرگونه تصمیم در خصوص انحلال یا تصویب توسط مجمع عمومی انجمن تجسمی انجام خواهد گرفت و همزمان با انحلال، پنج نفر به انتخاب مجمع عمومی به عنوان هیات مدیره تصفیه تعیین خواهند شد. مدیر تصفیه مکلف است به حساب دیوبن و مطالبات انجمن تجسمی رسیدگی و پس از وصول مطالبات و پرداخت بدھی ها گزارش تصفیه را به مجمع عمومی تسلیم نماید.
تبصره ۱: پس از انحلال، کلیه اموال و دارایی های باقی مانده انجمن تجسمی (حسب مورد، نزد اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان یا شهرستان به ابهامت سپرده می شود).

ماده ۳۳) سال مالی انجمن در نخستین دوره از زمان تاسیس، آغاز و در پایان همان سال ختم می شود و در دوره های بعدی منطبق با سال شمسی و از ابتدای فروردین ماه هر سال آغاز و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می شود.

ماده ۳۴) روزنامه به عنوان روزنامه کثیر انتشار برای درج آگهی و اطلاع رسائی انجمن انتخاب گردید.

ماده ۳۵) کلیه احوال و دارایی هایی که به انجمن تجسمی تعلق گرفته با بعداً به آن افزوده می شود در دفاتر مربوطه به نام انجمن تجسمی ثبت خواهد شد و در صورتی که از محل فعالیت های آن درآمدی حاصل شود، پس از کسر هزینه های جاری و فنونی منظور نموده، قسمتی از آن به عنوان ذخیره احتیاطی (با تصویب مجمع عمومی)، باقیمانده آن به مصرف هزینه های مربوط به توسعه و پیشبرد امور انجمن تجسمی خواهد رسید. و عواید حاصله بین اعضا قابل تقسیم نیست.

ماده ۳۶) هر گونه تغییر یا اصلاح مفاد اساسنامه با تغییر در اعضای هیات مدیره و بازرسان باید به اعلان و تایید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان رسید

ماده ۳۷) درخصوص هر نوع مساله ای که به هر دلیلی در این اساسنامه پیش بینی نشده باشد طبق مقررات قانونی حاکم بر موسسات غیر تجاری و ضوابط تدبیس موسسات و مراکز فرهنگی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی رفتار خواهد شد این اساسنامه در چهار فصل مشتمل بر ۳۷ ماده و ۵۱ تبصره در تاریخ ۱۳۹۵/۱۱/۲۰ در نسخین جلسه مجمع عمومی مطرح و به تصویب اکثریت حاضر در جلسه رسید و از زمان تصویب لازم الاجراسته